



LOCARCHIVES

Flash presse
Saint Ouen, le 11 avril 2016

LOCARCHIVES dévoile DEXTO Archives Internes

Le portail web DEXTO de LOCARCHIVES s'enrichit d'un nouveau module permettant aux entreprises de gérer leurs archives internes de façon autonome, simplifiée et sécurisée

LOCARCHIVES est à l'écoute des besoins exprimés par ses clients et intègre désormais à sa solution DEXTO un nouveau module permettant aux entreprises de gérer directement leurs documents classés dans des salles d'archives internes

Une gestion accessible, sécurisée et simple des archives internes

Accessible en mode SaaS à partir d'un simple navigateur Internet, DEXTO, l'espace client LOCARCHIVES, facilite la gestion des archives et dossiers rangés dans les armoires de bureaux au quotidien. DEXTO permet désormais aux entreprises de gérer de façon unifiée l'ensemble de leurs archives et documents physiques et électroniques, qu'ils soient externalisés ou internalisés.

Le développement de ce nouveau module est né d'un constat simple : entre Excel, solution simple mais peu sécurisée et difficilement collaboratif et les logiciels spécialisés, extrêmement complets mais vite compliqués et onéreux, les clients expriment le besoin de disposer d'une solution intermédiaire

DEXTO Archives Internes : une solution complète pour une gestion autonome

DEXTO Archives Internes est une alternative complète et simple à ces deux options. La solution répond ainsi aux principaux besoins de gestion et permet aux organisations d'opérer en toute autonomie. L'hébergement en mode SaaS offre par ailleurs une réelle garantie de sécurité des données, une confidentialité renforcée des accès aux documents et bien sur une grande facilité de déploiement.

Spécialement conçue pour s'adapter à tous les modes de fonctionnement – de la gestion centralisée par un responsable des archives ou décentralisée auprès des utilisateurs –, l'outil comprend toutes les fonctionnalités essentielles à la gestion des archives :

- **Administration de l'outil de manière autonome par le client** : création d'un plan de classement (types de documents, durées de conservation...), des champs de description des documents, attribution des droits d'accès, définition des salles d'archives et attribution des emplacements de stockage.

- **Gestion courante des archives par les utilisateurs** : enregistrement des documents, demande d'archivage, de consultation, de réintégration et de destruction.

Pour en apprendre davantage sur DEXTO et sa nouvelle fonctionnalité Archives Internes, n'hésitez pas à consulter [la page dédiée](#).

A propos de LOCARCHIVES

LOCARCHIVES organise, gère et conserve les documents et archives sur supports physiques et électroniques pour le compte de ses 4 500 entreprises et organisations clientes.

Avec un chiffre d'affaires de 43,5 M€ en 2014, LOCARCHIVES se positionne en leader dans le secteur de la gestion documentaire. LOCARCHIVES accompagne les entreprises dans leur transition numérique et met en œuvre des solutions externalisées dans une optique d'efficacité, de conformité et d'optimisation des coûts

Les chiffres 2014 :

- 450 salariés - 45 consultants et ingénieurs - 235 archivistes généralistes et spécialisés en traitement documentaire - 7 sites de conservation - 2 centres de numérisation - 1 Po de capacité de stockage - 10 millions de pages numérisées par an - 4 000 km linéaires de rayonnages - Capacité de 40 millions de boîtes d'archives - Plus de 7 millions d'ordres traités par an
- LOCARCHIVES est membre de l'ARSEG, de la FNTC et de PAGE. Certifiée ISO 9001, NF Service Z40-350 et NF Z 42-013 - Labellisée FNTC-TA - Agréée pour la gestion et la conservation d'archives publiques sur supports papier et électroniques.

Pour plus d'informations sur LOCARCHIVES : <http://www.locarchives.fr/>

Contact presse

Claire du Boislouveau /Noémie Diaz De Cerrio

01 41 11 37 85

claireb@oxygen-rp.com
