



LOCARCHIVES

Flash presse
Saint Ouen, janvier 2016

LOCARCHIVES obtient l'agrément ministériel Hébergeur de Données de Santé

Leader de la gestion documentaire, LOCARCHIVES obtient l'agrément « Hébergeur de Données de Santé à caractère personnel sous forme électronique » délivré par le Ministère de la Santé. Avec ce nouvel agrément, LOCARCHIVES devient le seul acteur en France à prendre en charge tous les besoins d'archivage des établissements de santé, privés comme publics.

Le secteur hospitalier figure parmi les premiers chantiers de dématérialisation massive. Les dossiers médicaux sont par conséquent de plus en plus hybrides, à la fois papier et numériques. Dans les deux cas, les métadonnées associées à ces dossiers sont au format numérique, ce qui impose de concilier plusieurs impératifs en termes de gestion :

- Accéder aux dossiers médicaux pour les soins
- Conserver ces derniers à très long terme
- Respecter le secret médical en préservant la confidentialité des archives et de leurs métadonnées
- Optimiser leur gestion et ses coûts.

Les établissements de santé qui souhaitent externaliser leurs archives de santé électroniques doivent obligatoirement faire appel à un prestataire agréé. Spécialiste depuis plus de 35 ans des solutions de gestion documentaire et de gestion d'archives, LOCARCHIVES possède l'expertise nécessaire pour répondre à ces besoins et accompagner ses clients du secteur de la santé sur le long terme, dans un contexte législatif de plus en plus contraignant, face à des usages et des métiers en évolution constante.

« Nous sommes ravis de pouvoir désormais officiellement répondre aux besoins croissants qu'ont les établissements de santé en hébergement de données sous forme électronique. Déjà agréés pour l'archivage de dossiers papier publics, LOCARCHIVES est désormais capable d'apporter une réponse complémentaire à ces établissements ce qui fait de l'entreprise un acteur incontournable pour le secteur de la santé et le seul spécialiste à prendre en charge tous les besoins des établissements de santé, privés comme publics », explique **Hervé STREIFF, Responsable QSE chez LOCARCHIVES.**

LOCARCHIVES s'est donné les moyens (humains, techniques et méthodologiques) pour répondre aux 73 impératifs précisés par l'agrément, parmi lesquels : une politique de confidentialité et de sécurité concernant le respect des droits des personnes concernées par les données hébergées, la sécurité de l'accès aux informations, la pérennité des données hébergées, l'organisation et les procédures de contrôle internes.

Voici en résumé, le périmètre couvert par LOCARCHIVES en termes de gestion des dossiers des établissements de santé :

Périmètre couvert	Agréments et normes
Dossiers patients papier & métadonnées	NF Z 40-350 (privé) / agrément SIAF (public)
Dossiers patients électroniques & métadonnées	NF Z 42-013 (privé) / agrément SIAF (public)
Données de santé à caractère personnel (papier et électronique)	Agrément HDS

A propos de LOCARCHIVES

LOCARCHIVES organise, gère et conserve les documents et archives sur supports physiques et électroniques pour le compte de ses 4 500 entreprises et organisations clientes.

Avec un chiffre d'affaires de 43,5 M€ en 2014, LOCARCHIVES se positionne en leader dans le secteur de la gestion documentaire. LOCARCHIVES accompagne les entreprises dans leur transition numérique et met en œuvre des solutions externalisées dans une optique d'efficacité, de conformité et d'optimisation des coûts

Les chiffres 2014 :

- 450 salariés - 45 consultants et ingénieurs - 235 archivistes généralistes et spécialisés en traitement documentaire - 7 sites de conservation - 2 centres de numérisation - 1 Po de capacité de stockage - 10 millions de pages numérisées par an - 4 000 km linéaires de rayonnages - Capacité de 40 millions de boîtes d'archives - Plus de 7 millions d'ordres traités par an
- LOCARCHIVES est membre de l'ARSEG, de la FNTC et de PAGE. Certifiée ISO 9001, NF Service Z40-350 et NF Z 42-013 - Labellisée FNTC-TA - Agréée pour la gestion et la conservation d'archives publiques sur supports papier et électroniques.

Pour plus d'informations sur LOCARCHIVES : <http://www.locarchives.fr/>

Contact presse

Claire du Boislouveau /Noémie Diaz de Cerio

01 41 11 37 85

claireb@oxygen-rp.com
